Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

КОМИТЕТ ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 1 апреля 2013 г. N 2/13

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИКАЗ КОМИТЕТА ПО ДОРОЖНОМУ

ХОЗЯЙСТВУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 15.10.2012 N 12/12

"ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ

К ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ЗНАНИЯМ И НАВЫКАМ, НЕОБХОДИМЫМ

ДЛЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ

ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ КОМИТЕТА ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"

Приказываю:

Внести изменения в приказ комитета по дорожному хозяйству Ленинградской области от 15.10.2012 N 12/12 "Об утверждении квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственных гражданских служащих комитета по дорожному хозяйству Ленинградской области", изложив приложение "Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам государственных гражданских служащих комитета по дорожному хозяйству Ленинградской области" в новой редакции согласно [приложению](#P33) к настоящему приказу.

Председатель

комитета по дорожному хозяйству

Ленинградской области

А.В.Львов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу комитета

по дорожному хозяйству

Ленинградской области

от 01.04.2013 N 2/13

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

К ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ЗНАНИЯМ И НАВЫКАМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ

ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ КОМИТЕТА ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Профессиональные знания по одной из укрупненных групп специальностей и направлений подготовки "Экономика и управление"; "Транспортные средства"; "Архитектура и строительство"; направления подготовки "Юриспруденция", "Информационная безопасность", подтвержденные документом об образовании государственного образца.

Знания:

- Конституции Российской Федерации;

- Устава Ленинградской области;

- Положения о комитете по дорожному хозяйству Ленинградской области;

- Федерального закона от 06.10.1999 N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";

- Регламента Правительства Ленинградской области;

- указа Президента РФ от 08.11.2011 N 1478 "О координирующей роли Министерства иностранных дел Российской Федерации в проведении единой внешнеполитической линии Российской Федерации" и "Памятки по вопросам координации международных связей субъектов РФ в целях проведения внешнеполитической линии РФ";

- Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ленинградской области об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности;

- Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

- Федерального закона от 21.07.2005 N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд";

- Закона Российской Федерации от 21.07.1993 N 5485-1 "О государственной тайне"; законодательства, регулирующего отношения, связанные с защитой государственной тайны;

- Закона Российской Федерации от 05.03.1992 N 2446-1 "О безопасности";

- правовых основ мобилизационной подготовки и мобилизации;

- правового регулирования в области гражданской обороны;

- правового регулирования отношений в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

- законодательства Российской Федерации о пожарной безопасности;

- нормативных правовых актов Российской Федерации и Ленинградской области по вопросам владения, пользования и распоряжения государственным имуществом;

- трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;

- гражданского законодательства;

- законодательства о гражданском судопроизводстве;

- законодательства о судопроизводстве в арбитражных судах;

- бюджетного законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- методических и нормативных документов финансовых органов по вопросам организации бухгалтерского (бюджетного) учета и составления отчетности;

- порядок разработки, утверждения и контроля за реализацией долгосрочных целевых программ;

- законодательства о налогах и сборах;

- законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации;

- Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих; принципов служебного поведения гражданских служащих;

- антикоррупционного законодательства;

- инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области;

- правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

Навыки:

- руководящей работы, самостоятельного принятия управленческих решений и организации их исполнения;

- разработки и подготовки предложений для последующего принятия управленческих решений по профилю деятельности и контроля их выполнения;

- проведения проверок и документальных ревизий;

- публичных выступлений, ведения деловых переговоров;

- распределения обязанностей;

- планирования работы;

- подготовки письменных документов или их проектов;

- организационно-аналитической работы;

- ведения служебного документооборота (делопроизводство);

- исполнения служебных документов, подготовки проектов ответов на обращения юридических лиц и граждан;

- владения современными средствами, методами и технологией работы с информацией, поиска, систематизации и анализа информации;

- использования автоматизированных систем учета, регистрации, контроля и информационно-справочной работы по документам;

- ведения бухгалтерского учета;

- подготовки, согласования и принятия правовых актов;

- управления персоналом (планирование деятельности подчиненных, распределение среди них заданий и контроль их исполнения);

- подготовки аналитических и справочных документов;

- осуществления правовой экспертизы договоров гражданско-правового характера, трудовых договоров;

- работы на компьютере на уровне пользователя, использования информационных систем (ОС Windows, CorelDraw, антивирусное программное обеспечение, MS Office, правовые системы "Гарант", "Консультант+", "Кодекс"; справочные и информационные системы в сфере бухгалтерского учета и управления финансами работы в автоматизированной системе "1С: Бухгалтерия", информационно-телекоммуникационные сети, в том числе сеть Интернет и сетевые ресурсы);

- использования копировальной техники, средств телефонной и факсимильной связи.